

H2R Services Expert

Job ID
REQ-10026148
Oct 15, 2024
Russian Fed.

About the Role

Локация: Россия, Москва

В настоящее время мы находимся в поиске Эксперта по кадровому администрированию (H2R Services Expert) на временный контракт.

В зону Вашей ответственности будет входить:

- Ведение кадрового делопроизводства в полном объеме;
- Подготовка и подача обязательной электронной отчетности в Социальный фонд России (прием, перевод, увольнение);
- Консультация и поддержка сотрудников компании по всем вопросам кадрового документооборота и трудового законодательства;
- Активное участие в работе отдела по внедрению новой кадровой системы (Workday), а также в других российских и международных проектах отдела.

Вы - отличный кандидат на эту роль, если имеете:

- Высшее образование;
- Опыт самостоятельного ведения всех участков кадрового делопроизводства от 2 лет;
- Хорошее знание трудового законодательства и нормативных актов по ведению кадрового учета;
- Английский язык на уровне не ниже Intermediate;
- Уверенный пользователь 1С ЗУП, MS Office;
- Опыт работы в системе SAP HR;
- Опыт работы в системе HCM Workday (как плюс).

Что мы предлагаем для Вас:

Срочный трудовой договор на 1 год;

Оформление в штат компании;

ДМС с первого дня работы (для сотрудника и всех детей, льготные условия медицинского страхования близких родственников);

Страхование жизни, компенсация питания и мобильной связи;

Дополнительный отпуск – 3 дня за ненормированный рабочий день;

Дополнительные оплачиваемые дни отсутствия по болезни без больничного листка;

Гибкое начало и окончание рабочего дня;

Гибридный формат работы;

Возможность принимать участие в международных проектах.

Почему Novartis: Помощь людям с заболеваниями и их семьям требует большего, чем просто инновационная наука. Требуется сообщество таких умных и увлеченных людей, как вы. Сотрудничаем, поддерживаем и вдохновляем друг друга. Объединим усилия для совершения прорывов, которые помогут изменить жизнь пациентов. Готовы вместе создавать светлое будущее? :

<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-cultural>.

Role Requirements

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other.

Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?

<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Join our Novartis Network: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up:

<https://talentnetwork.novartis.com/network>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

Division

People & Organization

Business Unit

CTS

Location

Russian Fed.

Site

Moscow (City)

Company / Legal Entity

RU07 (FCRS = RU007) Novartis Pharma LLC

Functional Area

Human Resources

Job Type

Full time

Employment Type

Temporary (Fixed Term)

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

Job ID

REQ-10026148

H2R Services Expert

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://prod1.jobapi.novartis.com/req-10026148-h2r-services-expert>

List of links present in page

1. <https://prod1.jobapi.novartis.com/req-10026148-h2r-services-expert>
2. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-cultural>.
3. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
4. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
5. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
6. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/Novartis_Careers/job/Moscow-City/H2R-Services-Expert_REQ-10026148
7. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/Novartis_Careers/job/Moscow-City/H2R-Services-Expert_REQ-10026148